

**Автономная некоммерческая организация
«Конаковский спортивно-технический клуб РОСТО»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО «Конаковский СТК РОСТО»

А.Б Шилов



**ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме, обучении, выпуске и отчислении обучающихся**

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативными документами по подготовке водителей, с целью регулирования отношений внутри Образовательного учреждения, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.
2. Положение является локальным актом учебной организации, утверждено руководителем, его действие распространяется на всех обучающихся в Образовательном учреждении.

2. Порядок приема обучающихся

1. Прием лиц на обучение по программам профессионального обучения "Профессии «Водитель транспортного средства»" осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия);
- паспорта гражданина РФ;
- согласия родителей либо лиц их заменяющих для несовершеннолетних граждан;
- водительского удостоверения (при наличии).

3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.

4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с настоящим Положением;
- Уставом;

- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебной программой и планами;
- с Положением о промежуточной аттестации;
- с Положением о проведении внутренних экзаменов;
- с Порядком приема экзаменов в ГИБДД;
- правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда;
- иными локальными актами Учреждения.

5. После получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, заключения договора, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

6. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения карточка учета вождения остается в архиве учебной части СТК.

3. Организация учебного процесса

1. Подготовка водителей транспортных средств осуществляется в очной форме обучения.
2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.
3. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.
4. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 8 часов в день и 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю. Обучение вождению проводится согласно графика вождения. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на учебном автомобиле не более 6 часов.
5. Занятия в АНО «Конаковский СТК РОСТО» проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
6. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.
7. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут,

включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

8. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

9. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

Посещение занятий по теории обязательно.

При неявке на занятия по уважительной причине обучающийся обязан, не позднее, чем на следующий день, поставить в известность преподавателя учебной группы либо учебную часть СТК. Обучающийся обязан представить документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий:

- в случае временной нетрудоспособности учащийся представляет соответствующие документы;
- в случае отсутствия по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, вызов в военкомат, следственные органы и т.п.) документы представляются в первый день явки на занятия после соответствующего пропуска;
- если учащийся не представляет документов, подтверждающих уважительность пропуска занятий, то независимо от его объяснений причина пропуска занятий считается неуважительной.

К обучающимся, допустившим пропуски по неуважительным причинам, могут быть приняты меры административного воздействия:

- отчисление, если пропуски составили 30 % и более.

В случае пропуска занятий – вне зависимости от причины – пропущенные темы должны быть отработаны. Сроки и форма отработки устанавливаются:

- преподавателем - в случае, если занятия пропущены по уважительной причине и их возможно отработать в период действия договора, о чем делается запись в журнале учета отработки пропущенных занятий;
- учебной частью СТК – в случае, если для ликвидации образовавшейся задолженности возникает необходимость составления ИУП либо, если пропуски занятий признаны неуважительными.

Обучающиеся, допустившие пропуски по неуважительным причинам,

изучают пропущенную(ные) тему(темы) путем дополнительных консультаций преподавателя и аттестацией/переаттестацией платно.

10. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах.

Обучающемуся выписывается индивидуальная карточка по вождению, которая заполняется инструктором и обучающимся после каждого занятия.

К обучающимся, допустившим пропуски по неуважительным причинам, могут быть приняты меры административного воздействия:

- отчисление, если пропуски составили 30 % и более.

В случае пропуска занятий – вне зависимости от причины – пропущенные темы должны быть отработаны. Сроки и форма отработки устанавливаются:

- МПОВ - в случае, если занятия пропущены по уважительной причине и их возможно отработать в период действия договора, о чем делается запись в журнале учета отработки пропущенных занятий;

- учебной частью СТК – в случае, если для ликвидации образовавшейся задолженности возникает необходимость составления ИУП либо, если пропуски занятий признаны неуважительными.

Посещение занятий по вождению обязательно в соответствии с графиком вождения.

В случае пропуска занятия по вождению или его отмены менее, чем за 24 часа до занятия без уважительной причины, (кроме болезни, командировок, повестки в суд или военкомат и т.п.), пропущенные занятия оплачиваются полностью согласно количеству и отрабатываются.

В случае пропуска занятия по вождению по уважительной причине, после предоставления подтверждающего документа, пропущенное занятие компенсируется автошколой – с учетом имеющихся возможностей:

- транспортное средство, мастер производственного обучения вождения, дни и часы для отработки пропущенных занятий предоставляются автошколой в соответствии с имеющейся в конкретный период возможностью.

При невозможности отработки пропусков занятий по практическому вождению и/ или теоретическому в установленный для группы период обучения обучаемому может быть предложен индивидуальный план обучения.

11. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой учебной площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

12. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации.

13. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

14. Ученик, допустивший пропуски занятий, к сдаче зачетов (экзаменов) не допускается до момента отработки пропущенных занятий

15. Учебная часть СТК имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

16. АНО «Конаковский СТК РОСТО» отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей.

4. Порядок выпуска и отчисления

1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий поуважительной причине (о чём сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения внутренних экзаменов (итоговой аттестации) и оценки знаний обучающихся изложен в Положении о проведении внутренних экзаменов.

2. Выпуск группы проводится на основании соответствующего приказа.

3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца, при необходимости, заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, возвращается медицинская справка (оригинал). Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери АНО «Конаковский СТК РОСТО» обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4. АНО «Конаковский СТК РОСТО» вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- надлежащее оказание платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий, бездействий обучающегося;
- личное заявление.

5. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть

денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

6. При нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, при отказе обучающегося от предложенного ему индивидуального учебного плана специального типа в связи с повторным изучением дисциплин/частей дисциплин, по которым имеются академические задолженности, а так же - не внесение платы за обучение, отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени – как применение меры дисциплинарного взыскания.

7. Отчисление обучающихся проводится на основании соответствующих приказов.